

Автономная некоммерческая организация Высшего образования
«Институт деловой карьеры»
(АНО ВО «ИДК»)

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий совет АНО ВО «ИДК»

Председатель Студенческого совета

 А.А. Романов

«28 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор  Н.М. Боднарук
«29» августа 2023 г.

ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета
от 29.08.2023, протокол № 01

Введено приказом ректора от
29.08.2023 № 69 /16 о/д

СОГЛАСОВАНО:

Совет родителей обучающихся АНО ВО «ИДК»

Председатель Совета родителей

 А.А. Бесков

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО –
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
АНО ВО «ИНСТИТУТ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРЫ»

Москва

2023

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет назначение, составные части и порядок формирования и использования электронной информационно-образовательной среды в АНО ВО «ИДК» (далее – Институт).

1.2. Действие данного положения направлено на обеспечение требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования. Требования данного положения обязательны для всех структурных подразделений Института, в том числе филиалов, при реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – представляет собой совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, правил ее поддержки, администрирования и использования, необходимых и достаточных для организации информационной поддержки и ведения образовательного процесса, опосредованного (на расстоянии) взаимодействия обучающихся с профессорско-преподавательским составом и иными категориями работников Института, а также между собой.

1.4. Под электронным обучением (далее – ЭО) понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации, обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, а также взаимодействие обучающихся и профессорско-преподавательского состава Института.

1.5. Под электронными образовательными ресурсами (далее – ЭОР) понимаются образовательные ресурсы, представленные в электронно-цифровой

форме и включающие в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них (ГОСТ 52653-2006).

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава Института.

1.7. Для осуществления образовательной деятельности в Институте созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды.

1.8. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты информации, образования, нормативными и распорядительными документами Министерства науки и высшего образования России.

- Приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» (зарегистрировано в Министерстве юстиции России 14.05.2013 № 28375);

- Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (утверждены

постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119).

– Уставом АНО ВО «ИДК» и иными локальными нормативными актами Института.

2. Цель и задачи электронной информационно-образовательной среды

2.1. Цели функционирования ЭИОС – единство образовательного пространства Института, повышение эффективности и качества образовательного процесса, а также обеспечение возможности удаленного интерактивного доступа к информационным и образовательным ресурсам Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Задачами ЭИОС являются:

– обеспечение доступа обучающихся, профессорско-преподавательского состава и иных категорий работников Института вне зависимости от места их нахождения к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), к изданиям электронных библиотечных систем и ЭОР, указанным в рабочих программах, к другим электронным информационным ресурсам посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов;

– обеспечение фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;

– возможность формирования и сохранения учебных достижений обучающихся;

– обеспечение индивидуализации образовательной траектории обучающихся;

– повышение эффективности и качества образовательного процесса в Институте;

– обеспечение механизмов и процедур мониторинга качества образовательного процесса;

– обеспечение информационной открытости Института в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования.

2.3. Функционирование ЭИОС Института обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

2.4. Образовательный процесс в Институте осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, распорядительными и локальными нормативными актами Института.

2.5. Использование ЭИОС в образовательном процессе и его функциональные возможности регламентируются и определяются как настоящим Положением, так и распорядительными и локальными актами Института, устанавливающими требования к организации и осуществлению его образовательной деятельности.

2.6. Каждый обучающийся Института (осваивающий ОПОП ВО по любой из форм обучения) в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ЭИОС Института и к одной или нескольким электронно-библиотечным системам, включенным в ЭИОС Института. ЭИОС Института и включенная(-ые) в него электронно-библиотечная(-ые) система(-ы) обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории Института, так и вне его.

2.7. При реализации ОПОП с применением ЭИОС Института должны быть обеспечены технические и организационные условия для ее функционирования, обеспечен доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

2.8. Возможность и порядок доступа к ЭИОС разделяются в зависимости от полномочий субъектов образовательного процесса (пользователей ЭИОС).

2.9. Функционирование ЭИОС Института соответствует законодательству Российской Федерации и осуществляется в соответствии с распорядительными и локальными нормативными актами Института.

3. Структура электронной информационно-образовательной среды

3.1. Составными элементами ЭИОС Института являются: официальный сайт Института (<http://ideka.ru>);

3.2. Система дистанционного обучения Moodle <https://do.ideka.ru/login/index.php>

– Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы (доступ к полнотекстовым электронным образовательным ресурсам, включая электронные библиотечные системы) <https://www.iprbookshop.ru/home.html>

3.3. Электронные библиотечные системы и электронные образовательные ресурсы (доступ к полнотекстовым электронным образовательным ресурсам, включая электронные библиотечные системы) Znanium <https://znanium.com/>

3.4. Платформа для проведения вебинаров и веб-конференций <https://webinar.ru/>

3.5. Платформа для проведения вебинаров и тренингов <https://webinar.ru/>

3.6. Система доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик по соответствующим ОПОП <https://do.ideka.ru/>

3.7. Личный кабинет пользователя учебного интерактивного портала.

3.8. Авторизация пользователей для работы в личном кабинете учебного интерактивного портала <https://do.ideka.ru/>

3.9. Система фиксации хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации, результатов освоения образовательной программы <https://do.ideka.ru/>

3.10. Система формирования электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

3.11. Дополнительный модуль (плагин) «Электронное портфолио». <https://do.ideka.ru/> корпоративная информационно-телекоммуникационная сеть Института;

3.12. Рабочие места обучающихся и работников Института.

ЭИОС Института является модульной системой, позволяющей включать в нее и иные ресурсы, наличие которых обусловлено необходимостью включения их в образовательный процесс и предусмотрено распорядительной и (или) локальной нормативной документацией Института.

3.13. Официальный сайт Института является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности Института и обеспечивает информационную открытость. Структура официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также формат представления образовательной организацией информации, обязательной к размещению на Сайте определяются в соответствии с:

– Статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

На официальном сайте реализована система доступа к учебным планам, рабочими программам дисциплин (модулей), практик: <https://do.ideka.ru/> по соответствующим ОПОП.

На официальном сайте организована система позволяющая взаимодействовать, в том числе, любам участникам образовательного процесса.

3.13 Учебный интерактивный портал (<https://do.ideka.ru/>) – является интерактивной платформой, предназначенной для информационной поддержки образовательного процесса.

На учебном интерактивном портале реализована система доступа к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (доступ к полнотекстовым электронным образовательным ресурсам, включая электронные библиотечные системы IPRbooks, Znanium) – <https://www.iprbookshop.ru/home.html> . Для доступа к части электронных библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов требуется авторизация, правила авторизации определяются соответствующим(-ей) ресурсом, системой и размещены на странице <https://znanium.com/>

Электронная библиотека Института является составной частью библиотечного фонда библиотеки Института и содержит полнотекстовые коллекции собственной генерации (учебные и научные издания Института).

ЭБС IPRbooks и Znanium систематически обновляются новыми современными и востребованными изданиями, при этом постоянно

совершенствуются количественные и качественные характеристики библиотеки.

3.14. С использование ресурсов личного кабинета пользователя учебного интерактивного портала – <https://webinar.ru/> (доступ возможен только авторизованным пользователям) в рамках ЭИОС Института обеспечиваются:

- фиксация хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации, результатов освоения образовательной программы <https://webinar.ru/>

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (<https://do.ideka.ru/>);

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет» (– <https://webinar.ru/>).

Фиксация хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации, результатов освоения образовательной программы (– <https://webinar.ru/>) осуществляется соответствующими субъектами образовательного процесса (научно-педагогические работники, специалисты по учебно-методической работе) в журнале учета посещаемости и текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), практике соответствующей учебной группы по ФИО каждого студента в соответствии распорядительными и локальными нормативными актами Института, регламентирующими образовательную деятельность. Фиксация результатов освоения образовательной программы (– <https://webinar.ru/>) осуществляется программно-автоматизированными средствами ЭИОС Института в журнале учета посещаемости и текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), практике соответствующей учебной группы по ФИО каждого студента в зависимости от результатов промежуточной аттестации и их соответствия компетенции (компетенциям), установленным в рабочих программах. Научно-

педагогические работники, специалисты по учебно методической работе несут персональную ответственность за полноту и достоверность вносимых ими сведений в соответствии возложенными на них обязанностями по работе в журнале учета посещаемости и текущего контроля успеваемости по дисциплине (модулю), практике - фиксации хода образовательного процесса, результатов текущей и промежуточной аттестации).

Формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса (<https://do.ideka.ru/>) осуществляется в его личном кабинете через дополнительный модуль (плагин) «Электронное портфолио».

Электронное портфолио обучающегося содержит веб-страницы, содержащие работы, оценки, рецензии на данные работы, сведения о достижениях в различных видах деятельности. Электронное портфолио обучающегося может содержать информацию, представленную в текстовом и графическом форматах (загружаемые в портфолио файлы могут иметь формат: doc, docx, .pdf, .jpg, .png, .gif, .rar, .zip, размер файла не более 5Мб, отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым).

В структуру электронного портфолио могут входить следующие сведения:

- о контрольных работах по дисциплине иностранный язык (обязательно, при наличии);
- о самостоятельных работах по дисциплинам философия, безопасность жизнедеятельности (обязательно, при наличии);
- о прохождении практик (обязательно при наличии);
- о рефератах, докладах, контрольных и иных работах в рамках освоения образовательной программы;
- о выпускных квалификационных работах;

- об освоение дополнительных образовательных программ;
- о достижениях в научно-исследовательской, культурно-творческой и спортивной деятельности,
- об иных работах, достижениях.

3.15. Формирование обучающимся электронного портфолио осуществляется с соблюдением законодательства о персональных данных, законодательства об авторском праве на основе его мнения о необходимости сохранения его работ и регулируется локальным нормативным актом Института.

Обучающийся самостоятельно в соответствии с требованиями настоящего Положения определяет перечень и объем сведений (работ, материалов, файлов) сохраняемых (загружаемых) им в электронное портфолио, так же как и сроки сохранения (загрузки) данных сведений (работ, материалов, файлов).

Обязанность за наполнение электронного портфолио возлагается на обучающегося.

Электронное портфолио имеет функционал сохранения рецензий и оценок на работы обучающихся (текстовый через веб-интерфейс и (или) через загрузку файлов, содержащих сведения об оценках, рецензиях) со стороны любых участников образовательного процесса. Сроки сохранения рецензий и оценок на работы обучающихся не установлены, сохранение рецензий и оценок на работы возможны на любом этапе нахождения данных работ в электронном портфолио.

На учебном интерактивном портале реализована система взаимодействия между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет» через раздел личного кабинета пользователя «Вопрос - ответ» – <https://do.ideka.ru/> и пункты меню данного личного кабинета

«Написать сообщение», «Мои сообщения».

Авторизация пользователей для работы в личном кабинете учебного

интерактивного портала (<https://do.ideka.ru/>) предусматривает прохождение процедуры регистрации пользователя (получения логина и пароля).

4. Ответственность пользователей ЭИОС Института

4.1. Пользователи ЭИОС Института обязаны использовать ее ресурсы с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе в части защиты и нераспространения персональных данных субъектов образовательного процесса.

4.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование компонентов ЭИОС Института и содержащихся в ней сведений (информации) в противоправных целях:

- модификации и кражи сведений (информации);
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки недостоверных сообщений и (или) сообщений угрожающего характера;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.3. Обучающиеся, работники Института, получившие учетные данные (логин, пароль, код активации) для авторизованного доступа к компонентам ЭИОС Института, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.4. Обучающиеся, работники Института несут ответственность за несанкционированное использование учетных данных (логин, пароль, код активации) других обучающихся и (или) работников, в том числе, за вход в ЭИОС Института и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и (или) работника Института.

4.5. Пользователи ЭИОС Института обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС Института (начальника отдела информатизации

электронных центров доступа) о любом случае обнаруженного ими несанкционированного доступа к компонентам ЭИОС Института под их учетными данными (несанкционированного доступа к их личному кабинету).

4.6. Институт имеет право в случае несоблюдения пользователем требований данного Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным компонентам ЭИОС Института.

4.7. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.1 - 4.3 пользователи ЭИОС Института могут быть привлечены к дисциплинарной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Информация об ЭИОС Института размещается на официальном сайте Института.

4.9. Каждый пользователь ЭИОС Института имеет право на получение методической и технической поддержки при работе с ней.

4.10. Методическую поддержку, консультации по вопросам использования ЭИОС Института оказывают структурные подразделения Института, отвечающие за сопровождение ее компонентов (модулей).

4.11. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с компонентами ЭИОС Института, оказывают работники отдела информатизации электронных центров доступа.

4.12. Корпоративная информационно-телекоммуникационная сеть Института представляет собой технический комплекс серверов, сетевого оборудования и линий связи. Функционирование корпоративной информационно-телекоммуникационной сети направлено на реализацию задач передачи данных и доступа к корпоративным информационным ресурсам Института, отказоустойчивым файловым хранилищам, серверу электронной почты, а также для предоставления всем пользователям свободного безлимитного доступа в сеть Интернет, в том числе по технологиям

беспроводного доступа Wi-Fi.

4.13. Рабочие места обучающихся и работников Института оснащаются персональным компьютером с доступом к сети Интернет и, при необходимости, компьютерной периферией (принтером, сканером, веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками). Рабочее место профессорско-преподавательского состава Института, использующего ЭИОС, дополнительно оснащается интерактивной доской, проектором, лицензионным программным обеспечением и другими устройствами.

5. Требования к функционированию электронной информационно-образовательной среды Института

5.1. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными нормативными актами Института.

5.2. Минимальное условие для работы в ЭИОС: наличие компьютера (ноутбука, планшета, смартфона) с установленным современным лицензионным и (или) свободным программным обеспечением, в том числе интернет - браузером, подключенным к сети Интернет.

5.3. Пользователями ЭИОС Института являются: обучающиеся, профессорско-преподавательский состав, иные категории работников Института.

5.4. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан:

– на первом занятии довести до сведения обучающихся информацию об условиях изучения дисциплины, формы и процедуры проведения текущего контроля успеваемости, критерии аттестации в течение семестра в соответствии с учебным планом направления подготовки;

– фиксировать в электронной информационно-образовательной среде Института (далее – ЭИОС) ход образовательного процесса. Для фиксации хода образовательного процесса и ознакомления обучающихся с условиями изучения дисциплины (модуля)

– используется учебно-тематический план по дисциплине (модулю) или практике из рабочей программы дисциплины (программы практики), учитывающей режим обучения в семестре. Рабочая программа дисциплины размещается в электронном виде в ЭИОС Института и доступны как для преподавателей, так и для обучающихся.

Сведения по результатам освоения дисциплины должны быть доступны обучающимся в режиме реального времени и ЭИОС Института в личном кабинете обучающегося.

Под паролем обучающийся имеет возможность получить доступ к информации:

Расписанию, текущей работы обучающегося в семестре, результатам промежуточной аттестации, академической задолженности, результатам государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).

5.7. Доступ в ЭИОС возможен только для авторизованных пользователей.

5.8. Для аутентификации обучающихся и других пользователей в ЭИОС Института используется политика разграничения прав доступа и парольная аутентификация.

5.9. В случае утраты регистрационных данных или их раскрытия данные для авторизации формируются и выдаются повторно.

5.10. После завершения обучения учетная запись обучающегося блокируется.

5.11. После увольнения работника Института его учетная запись удаляется.

5.12. Доступ участников образовательного процесса к ЭИОС Института предоставляется в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю.

6. Организация безопасной эксплуатации ЭИОС

6.1. Безопасная эксплуатация компонентов ЭИОС Института включает следующие компоненты:

– информационная безопасность: обеспечение сохранности, целостности и работоспособности информационных ресурсов, профилактика несанкционированного доступа, использования, копирования или удаления информации, а также изменения структуры информационных ресурсов;

– технологическая безопасность: обеспечение стабильности функционирования технических компонентов ЭИОС Института, предупреждение нецелевого использования, нарушения работоспособности, преждевременного износа, повреждения или уничтожения оборудования;

– организационная безопасность: предупреждение использования оборудования лицами, не владеющими необходимыми пользовательскими навыками, профилактика использования оборудования в целях, не соответствующих целям деятельности Института.

6.2. Организационными средствами обеспечения безопасности ЭИОС являются:

– разработка нормативных документов, регламентирующих вопросы безопасной эксплуатации ЭИОС;

– проведение инструктажей пользователей по безопасному использованию компонентов ЭИОС.

6.3. С целью обеспечения безопасности информационных ресурсов и персональных данных при работе в ЭИОС учетные данные пользователей не разглашаются и не передаются третьим лицам.

6.4. Пользователи ЭИОС несут дисциплинарную ответственность за несанкционированное использование регистрационных данных других пользователей, а также за порчу или уничтожение информации.

6.5. Пользователь ЭИОС немедленно уведомляет администратора ЭИОС в случае выявления несанкционированного доступа к его данным в ЭИОС.

6.6. Сотрудники и руководители структурных подразделений, в чьи должностные обязанности входит организация и управление

образовательным процессом, IT-инфраструктурой Института несут ответственность за выполнение следующих работ:

- обеспечение технических, технологических условий функционирования ЭИОС Института;
- обеспечение и управление материально-технической базой ЭИОС Института;
- документационное обеспечение процесса управления и функционирования ЭИОС Института, в том числе разработку соответствующей локальной нормативной документации;
- организацию использования ЭИОС Института в образовательном процессе.
- координацию деятельности обучающихся, научно-педагогических работников по использованию компонентов ЭИОС Института в образовательном процессе;
- консультирование пользователей ЭИОС Института о порядке использования ее компонентов.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение рассматривается и согласовывается со Студенческим советом обучающихся, Советом родителей обучающихся, принимается Ученым советом Института и вступает в действие с момента утверждения приказом ректора.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Ученого совета Института на основании приказа ректора.

7.3. Оригинал Положения хранится в канцелярии Института.