

**Автономная некоммерческая организация Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»  
(АНО ВО «ИДК»)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Студенческий совет АНО ВО «ИДК»

Председатель Студенческого совета

 А.А. Романов

«29 » августа 2022 г.

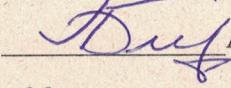
  
**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  Н.М. Боднарук  
«30» августа 2022 г.  
**ОДОБРЕНО**  
на заседании Ученого Совета  
от 29.08.2022, протокол № 01

Введено приказом ректора от  
30.08.2022 № 61о/д

**СОГЛАСОВАНО:**

Совет родителей обучающихся АНО ВО «ИДК»

Председатель Совета родителей

 А.А. Бесков

«29 » августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕТЕ И РАССЛЕДОВАНИИ МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ  
(МИКРОТРАВМ)**

Москва  
2022

## **1. Общие требования**

1.1. Положение об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) (далее - Положение) определяет процедуры регистрации, информирования, расследования и учета микроповреждений (микротравм), полученных работниками в АНО ВО «Институт деловой карьеры» в процессе их трудовой деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

– приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

– приказом Минтруда России от 15.09.2021 № 632н «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников»;

– Уставом АНО ВО «ИДК» и иными локальными нормативными актами.

1.3. Требования Положения распространяются на всех участников образовательного процесса, вспомогательный персонал.

1.4. В настоящем Положении использованы следующие определения:

– аварийная ситуация – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;

– безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

– вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

– микроповреждение (микротравма) – ссадина, кровоподтек, ушиб мягких тканей, поверхностная работники и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, указанными в ч. 2 ст. 227 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ), при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности;

– опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

– профессиональный риск – вероятность причинения вреда жизни и (или) здоровью работника в результате воздействия на него вредного и (или) опасного производственного фактора при исполнении им своей трудовой функции с учетом возможной тяжести повреждения здоровья;

– требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

– система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

1.5. Мониторинг микроповреждений (микротравм) является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

1.6. В управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений вовлекаются руководители структурных подразделений, профсоюзных организаций и непосредственно работники образовательной организации.

1.7. Надлежащие и объективные действия указанных в п. 1.6 настоящего Положения лиц по выполнению требований Положения позволяют:

– своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств, объектов инфраструктуры;

– проводить достоверный анализ текущего состояния охраны труда;

– снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микроповреждениями (микротравмами) и несчастными случаями.

1.8. Учет микроповреждений (микротравм) направлен на повышение эффективности проведения системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечения улучшения условий и охраны труда.

1.9. Задачей расследования микроповреждений (микротравм) является создание на основании полученного объема информации базы данных об имеющихся опасностях с дальнейшей оценкой выявленных профессиональных рисков в подразделениях подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

## **2.Организация учета и расследований микроповреждений (микротравм) работников**

2.1. Учет микроповреждений (микротравм) направлен на повышение эффективности проведения системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечения улучшения условий и охраны труда.

2.2. Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется путем сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

2.3. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (далее – оповещаемое лицо).

2.4. Оповещаемое лицо после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника должно убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь. При необходимости работника следует незамедлительно направить к медицинскому работнику Института.

2.5. В случае если пострадавший работник без обращения к оповещаемому лицу самостоятельно обратился к медицинскому работнику Института, последний сообщает о микроповреждении (микротравме) работника оповещаемому лицу.

2.6. Оповещаемое лицо незамедлительно уведомляет специалиста по охране труда о микроповреждении (микротравме) работника в устной форме или в письменной форме путем направления письма на корпоративную электронную почту специалиста по охране труда.

При уведомлении специалиста по охране труда оповещаемое лицо должно сообщить:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, его должность, структурное подразделение;
- место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);
- характер (описание) микротравмы;
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

2.7. Специалист по охране труда, получив информацию о получении работником микроповреждения (микротравмы), в срок, не превышающий трех календарных дней, рассматривает обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению рассмотрения в указанный срок, в том числе если отсутствуют объяснения пострадавшего работника, срок рассмотрения может быть продлен, но не более чем на два календарных дня.

2.8. Специалист по охране труда запрашивает письменное объяснение у пострадавшего работника об обстоятельствах, при которых было получено микроповреждение (микротравма), а также проводит осмотр места происшествия. При необходимости специалист по охране труда имеет право привлекать к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, оповещаемое лицо, руководителя структурного подразделения, а также проводить опрос очевидцев.

2.9. Пострадавший работник имеет право на участие в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению у него микроповреждений (микротравм), лично или через своих представителей,

включая представителей выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.10. Специалист по охране труда по результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), заполняет бланк справки о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника (далее – Справка) (приложение № 1 к настоящему Положению). Специалист по охране труда обязан ознакомить пострадавшего работника со справкой.

2.11. Специалист по охране труда регистрирует получение микроповреждения (микротравмы) в журнале регистрации и учета расследованных микроповреждений (микротравм) (далее – Журнал) (приложение № 2 к настоящему Положению), а также совместно с руководителем структурного подразделения пострадавшего работника организует мероприятия по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

2.12. При рассмотрении результатов расследования микроповреждений (микротравм) рекомендуется не привлекать к дисциплинарной ответственности руководителей структурных подразделений, которые допустили случаи микроповреждений (микротравм). Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микроповреждений (микротравм) или к их необъективному расследованию. Такие действия исключат реальную оценку произошедших событий, не позволяют обеспечить выполнение требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество также не должны влиять на целевые показатели по охране труда всего структурного подразделения, учитываться в рейтингах руководителей структурных подразделений, специалистов служб охраны труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей трудовой деятельности.

2.13. Если в ходе расследования микроповреждений (микротравм) установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направить работника на внеплановый инструктаж внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовить служебную записку руководству и др.).

### **3. Обязанности работодателя, руководителя структурного подразделения, специалистов службы охраны труда**

#### **3.1. Обязанности работодателя в случае микротравмы:**

– обеспечивает безопасные условия труда работникам, принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи;

- организует рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке;
- назначает ответственных за расследование и учет микроповреждений (микротравм) в Институте;
- обеспечивает доступность бланка Справки на бумажном носителе во всех структурных подразделениях;
- организует регистрацию произошедших микроповреждений (микротравм) в Журнале;
- контролирует оформление и учет микроповреждений (микротравм) микротравм в образовательной организации, дает оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микроповреждений (микротравм) (при их наличии);
- обеспечивает финансирование мероприятий по устранению причин микроповреждений (микротравм) и улучшению условий труда.

3.2. Обязанности руководителя структурного подразделения в случае микроповреждения (микротравмы):

- при любом повреждении или ухудшении здоровья работника незамедлительно на месте происшествия оказывает первую помощь пострадавшему или при необходимости доставляет его, используя транспорт Института, в любое медицинское учреждение (медпункт) для оказания квалифицированной помощи;
- в зависимости от обстоятельств микроповреждения (микротравмы) принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействия опасных или вредных производственных факторов. Выводит других работников с места происшествия, информирует работников и других лиц о возможной опасности, оградив место происшествия вызывает соответствующие аварийные службы и др.;
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует работодателя и службу охраны труда о произошедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи);
- после получения информации от пострадавшего, медицинского работника и др. о произошедшей микротравме в течение суток проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем.

В расследовании микротравм могут принимать участие: специалист по охране труда, работник сектора кадров, медицинский работник.

Руководитель структурного подразделения для участия в расследовании может приглашать представителей других подразделений Института, которые могут представить соответствующие заключения по факту произошедшего события при выполнении совместных работ, с целью объективного установления причин происшествия и исключения возможных разногласий;

– совместно с лицами, участвующими в расследовании микроповреждения (микротравмы), проводит осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии);

– по результатам расследования в течение суток оформляет Справку водном экземпляре.

В Справке указывают: сведения о работнике, получившем микротравму; время происшествия; время обращения работника за медпомощью или факт отказа от нее; действия по оказанию первой помощи; краткие обстоятельства повреждения здоровья; основные причины микроповреждения (микротравмы); перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

Справку подписывают все участники расследования и пострадавший, затем документ направляют в службу охраны труда.

– после расследования микроповреждения (микротравмы) проводят внеплановый инструктаж причастным работникам в случаях, если работники нарушили требования охраны труда и эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

3.3 Обязанности уполномоченных работников службы охраны труда при микроповреждении (микротравме):

– обеспечивают методологическую поддержку руководителям структурных подразделений при расследовании микротравм, разъясняют порядок расследования и оформления микротравм при проведении всех видов проверок и обучения;

– обеспечивают наличие бланков Справки в структурных подразделениях для своевременного оформления результатов расследования;

– производят учет произошедших микротравм с регистрацией их в Журнале;

– обеспечивают хранение Справки Журнала в течение 1 года;

– информируют президента/ректора о произошедших микроповреждениях (микротравмах), создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования;

– рассматривают результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создававшими реальную угрозу наступления тяжких последствий (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация, возгорание или пожар на рабочем месте, воздействие электрического тока, возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками) и разрабатывают мероприятия по устранению выявленных нарушений;

– информируют причастных работников об обстоятельствах и причинах произошедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;

– разрабатывают при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планируют работы по улучшению условий труда.

## **Приложение № 1**

### **Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника**

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,  
структурное подразделение, стаж работы по специальности)

---

---

Место получения работником микроповреждения  
(микротравмы):

---

---

Дата, время получения работником микроповреждения  
(микротравмы):

---

Действия по оказанию первой  
помощи:

---

Характер (описание)  
микротравмы

---

Обстоятельства:

---

(изложение обстоятельств получения работником  
микроповреждения (микротравмы))

---

---

Причины, приведшие к микроповреждению  
(микротравме):

---

---

---

(указать выявленные причины)

---

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению  
(микротравме):

---

---

---

Специалист по охране труда

---

(подпись, фамилия, инициалы, дата)

**Журнал учета микроповреждений (микротравм) работников**

(наименование образовательной организации)

Дата начала ведения журнала

Дата окончания ведения журнала

<b>№ п/ п</b>	<b>Ф.И.О. пострадавшего работника, должность, подразделение</b>	<b>Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)</b>	<b>Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы)</b>	<b>Причины микроповреждения (микротравмы)</b>	<b>Характер (описание) микротравмы</b>	<b>Принятые меры</b>	<b>Последствия микроповреждений (микротравмы)</b>	<b>Ф.И.О., должность лица, производившего запись</b>
1	2	3	4	5	6	7	8	9